

Руководство пользователя модуля "Учебно-методическое управление"

История изменений

2012-02-12 – Рабовская М. Я. – Руководство пользователя модуля «Учебно-методическое управление»

Содержание

Адрес сайта	3
Адрес сайта	3
Вход на сайт	3
Элементы управления	6
Список учебных планов	7
Форма добавления учебных планов	7
Форма добавления дисциплины	10
Расчет нагрузки в зачетных единицах	11
Учет часов по дисциплине «Физическая культура»	12
Дополнительные мероприятия	13
Формы для печати	14
Дополнительные мероприятия и распределение нагрузки в РП	15
Заявки на учебную нагрузку кафедры из РП	18
Приложение	23

Согласовано:

Начальник управления информатизации
УрФУ

_____ (Сысков А. М.)

Для любых замечаний и предложений по содержанию документа, пожалуйста, используйте следующие реквизиты:

ФГАОУ ВПО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»

Отдел технической поддержки и сервисного обслуживания

620002, Екатеринбург,

ул. С. Ковалевской, 5, 3 этаж

телефон: (343) 375-93-06

По всем вопросам, связанным с эксплуатацией Модуля «Заявки на нагрузку», пожалуйста, обращайтесь на адрес службы технической поддержки либо по указанному выше телефону

ФГАОУ ВПО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»

E-mail: sd-ustu@mail.ru

Введение

Данное руководство предназначено для сотрудников кафедр, которые будут заниматься вводом данных об учебных планах и рабочих планах и согласованием заявок на учебную нагрузку читающих кафедр. Руководство определяет порядок ввода и изменения данных. Данный процесс определяется федеральной нормативно-правовой базой, а также внутренними приказами УрФУ:

1. Закон Российской Федерации «Об образовании»
2. Федеральный Закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»
3. Устав ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»
4. Приказ ректора «О подготовке к новому учебному году» № 09/03 от 12.01.2012
5. ГОСТ Р ИСО 9000-2008. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
6. ГОСТ Р ИСО 9001-2008. Системы менеджмента качества. Требования.
7. СМК-ДП-7.4-03-2010 «Прием на первый курс»
8. СМК-ДП-7.5А3-02-2010 «Движение контингента студентов»
9. СМК-ДП-7.5А-02-2010 «Управление учебной деятельностью»
10. СМК-ДП-7.5А6-02-2010 «Порядок организации и проведения практик»
11. СМК-ДП-8.3-02-2010 «Управление несоответствующей продукцией»
12. СМК-ДП-8.2А4-03-2010 «Итоговая аттестация выпускников»

Адрес сайта

Адрес сайта

Для того, чтобы зайти в систему ЕИСУ наберите в строке браузера <https://uni.ustu> (Рис. 1).



Рис. 1. Строка ввода в браузере

Вход на сайт

1. Поля некоторых веб-форм сайта являются персональными данными. Заполнение этих форм допускается при наличии шифрования канала передачи данных, т.е. соединение с сервером uni.ustu осуществляется по протоколу HTTPS (см. адресную строку в браузере: [https://uni.ustu/...](https://uni.ustu/)). Для работы с сайтом рекомендуется использование браузера **Mozilla Firefox**.
2. Если Вы в первый раз заходите на сайт с данного компьютера, используя браузер **Mozilla Firefox**, то необходимо выполнить следующую последовательность действий:
 - а. После появления окна «*Это соединения является недоверенным*» нажать на ссылку «*Я понимаю риск...*» (Рис. 2).

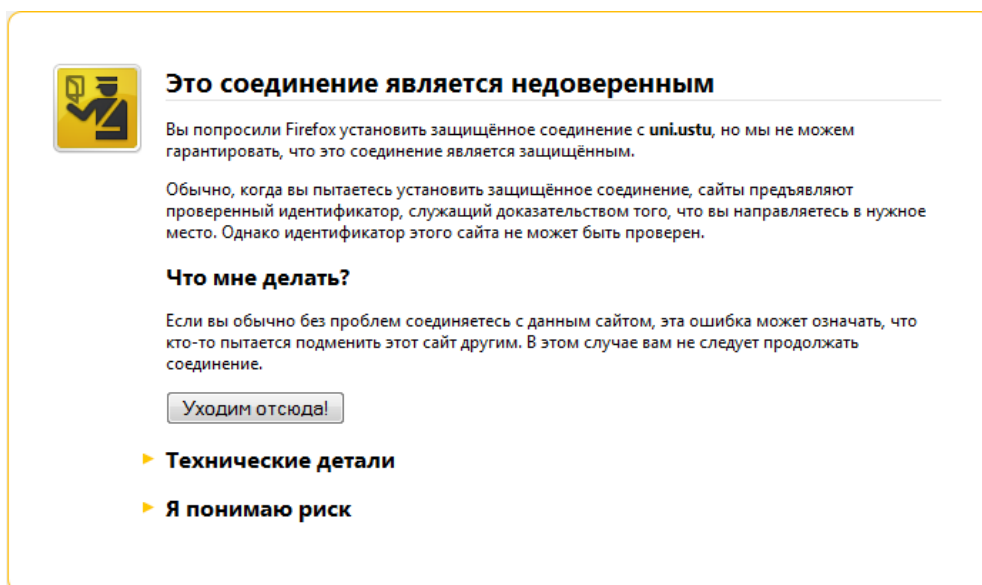


Рис. 2. Ошибка при установлении защищенного соединения

б. В следующем окне нажмите кнопку «Добавить исключение» (Рис. 3).

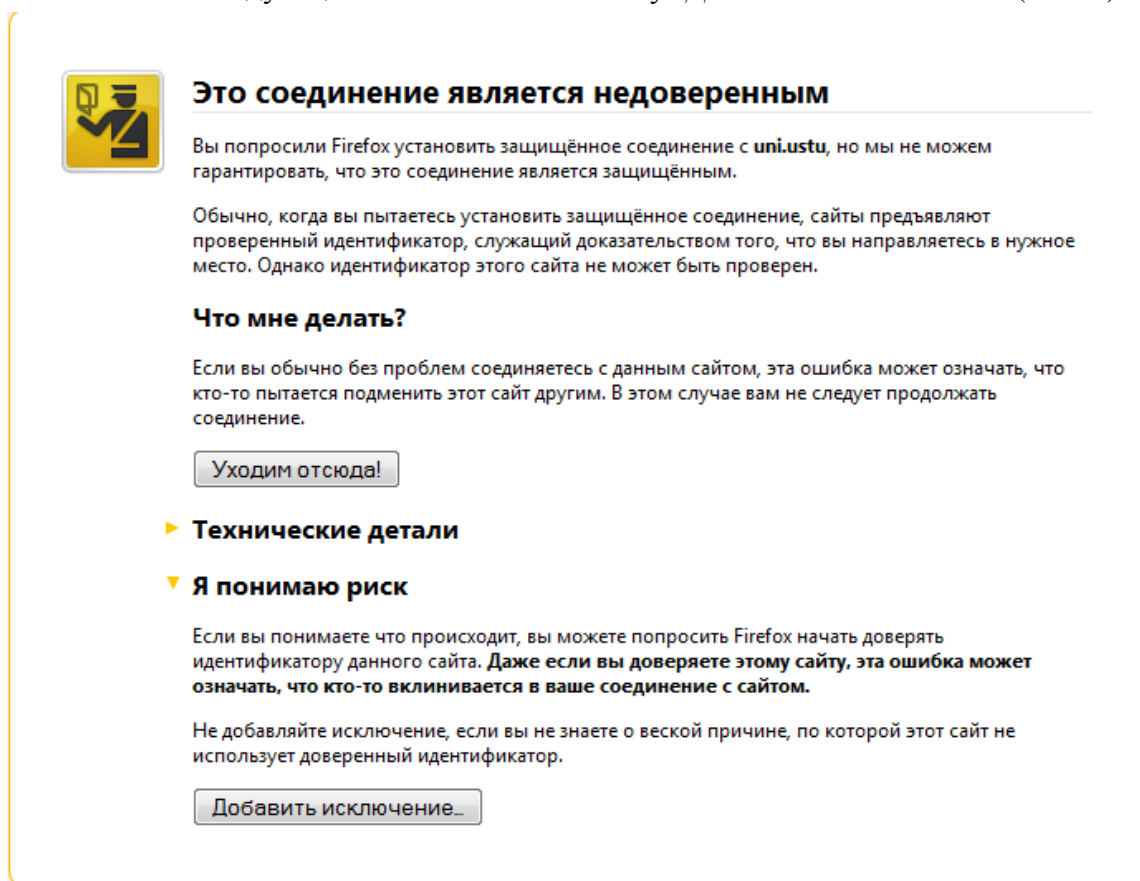


Рис. 3. Ошибка при установлении защищенного соединения

с. В появившемся окне нажмите кнопку «Получить сертификат» (Рис. 4).

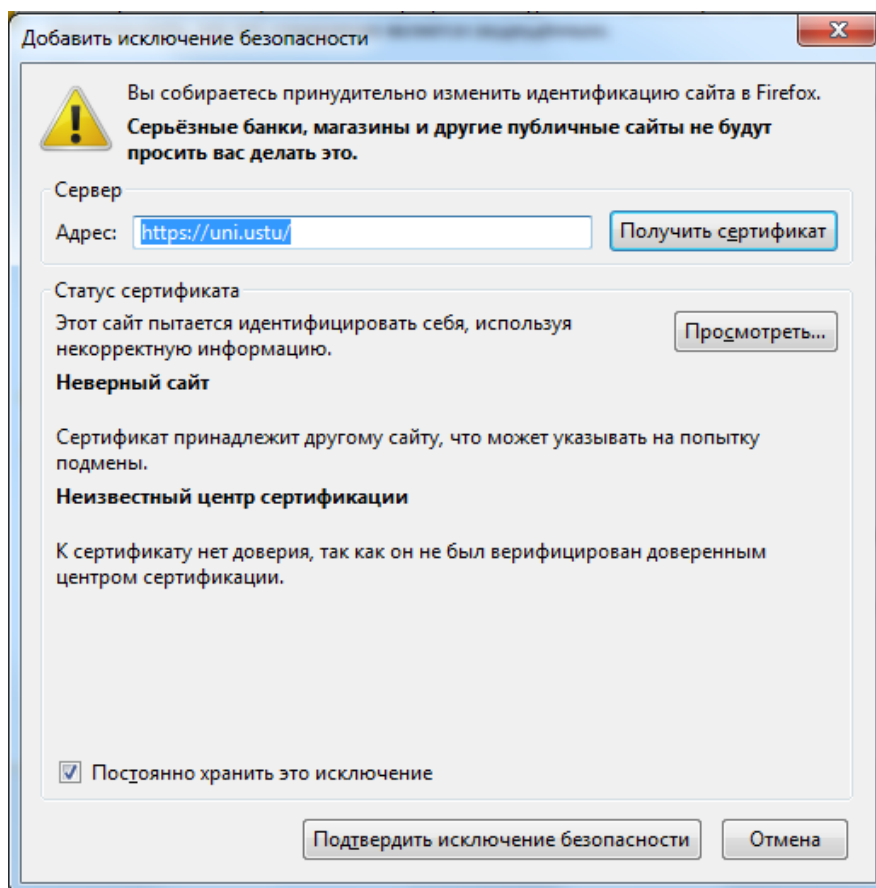


Рис. 4. Добавление и подтверждение исключений безопасности

- d. Затем нажмите на кнопку «Подтвердить исключение» (Рис. 4).
3. Сотрудник соответствующего отдела должен ввести свой логин и пароль на странице (Рис. 5).

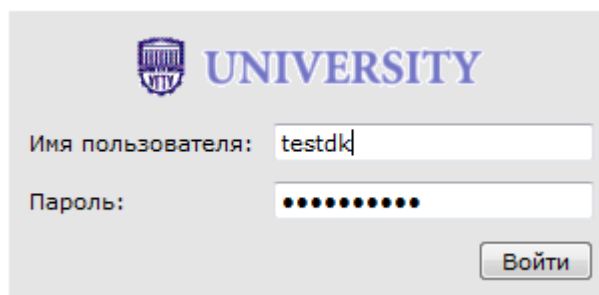


Рис. 5. Ввод логина и пароля при входе на сайт

4. После правильного ввода логина и пароля появляются иконки управления и кнопка «Выйти» (Рис. 6.), а в правой колонке – информация, отображающаяся на закладке «Личные данные» (Рис. 7).

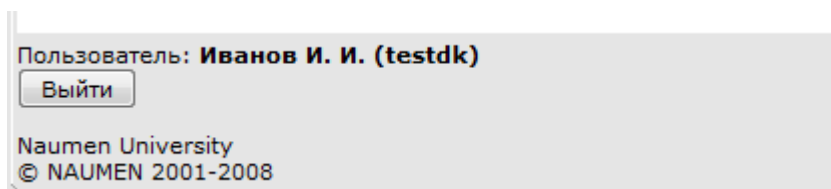


Рис. 6. Выход из системы

- Для ввода, редактирования и просмотра сведений модуля «Учебно-методическое управление» ЕИСУ следует зайти в пункт меню «УРП» или с Подразделения в зависимости от выполняемой задачи (Рис. 7).

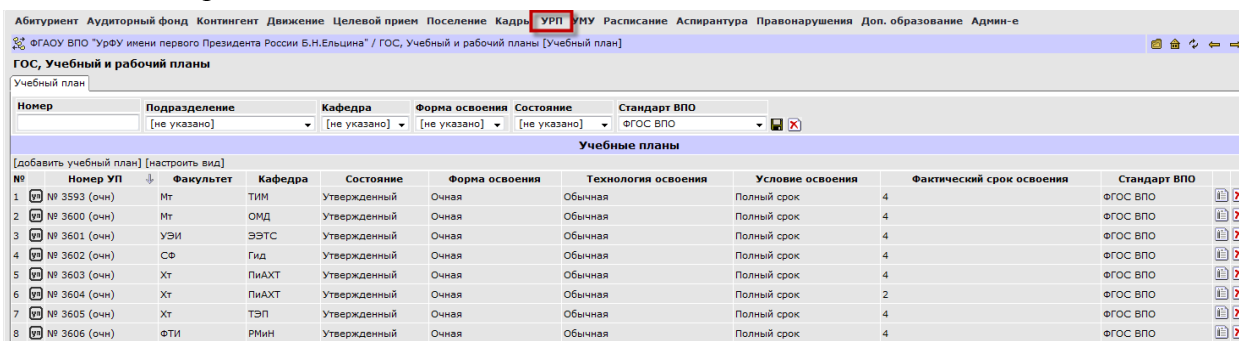


Рис. 7. Стартовая страница ЕИСУ

Элементы управления

- Панель иконок –
- Меню –
- Закладки и Ссылки –
- Редактирование и удаление отображаемой информации
- Настраиваемые фильтры –
- Сортировка по столбцу –
- Выгрузка в редактор Microsoft Word –
- Выпадающий список –

Список учебных планов

1. При выборе пункта меню УРП→Учебные планы добавлен фильтр «Стандарт ВПО». Возможные значения фильтра: не указано, ГОС ВПО 2-ого поколения, ФГОС ВПО (Рис. 8).

Абитуриент Контингент Движение Целевой прием Поселение Кадры УРП УМУ Правонарушения Доп. образование Админ-е

ФГАОУ ВПО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н.Ельцина» / ГОС, Учебный и рабочий планы [Учебный план]

ГОС, Учебный и рабочий планы

Учебный план

Номер [не указано] Подразделение [не указано] Кафедра [не указано] Форма освоения [не указано] Состояние [не указано] Стандарт ВПО ФГОС ВПО

Учебные планы

[добавить учебный план]

№	Номер УП	Факультет	Кафедра	Направление/Специальность	Форма освоения	Года	Состояние	Стандарт ВПО		
1	№ 3600 (очн)	Мт	ОМД	150400 Metallургия	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
2	№ 3601 (очн)	УЭИ	ЭЭС	140400 Электроэнергетика и электротехника	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
3	№ 3602 (очн)	СФ	Гид	270800 Строительство	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
4	№ 3603 (очн)	Хт	ПиАХТ	241000 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
5	№ 3604 (очн)	Хт	ПиАХТ	241000 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
6	№ 3605 (очн)	Хт	ТЭП	240100 Химическая технология	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
7	№ 3606 (очн)	Фт	РМин	240100 Химическая технология	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
8	№ 3607 (очн)	Фт	РМин	150100 Материаловедение и технологии материалов	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
9	№ 3608 (очн)	Фт	РМин	240501 Химическая технология материалов современной энергетики	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
10	№ 3609 (очн)	ПБиМ	ЭУСИРН	080200 Менеджмент	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
11	№ 3610 (очн)	ФК	ТФК	034300 Физическая культура	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
12	№ 3611 (очн)	Фт	РХиПЭ	240100 Химическая технология	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
13	№ 3612 (очн)	Мт	МТЦМ	150400 Metallургия	Очная	2011 - 2015	Формируемый	ФГОС ВПО		
14	№ 3613 (очн)	СФ	ЦСП	270800 Строительство	Очная	2011 - 2015	Формируемый	ФГОС ВПО		
15	№ 3614 (очн)	Мт	ТИМ	230400 Информационные системы и технологии	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
16	№ 3615 (очн)	СФ	САПРОС	270800 Строительство	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
17	№ 3616 (заочн)	ФК	ТФК	034300 Физическая культура	Заочная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
18	№ 3617 (очн)	Фт	ТФ	140800 Ядерная физика и технологии	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
19	№ 3618 (очн)	СФ	Ар	270800 Строительство	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
20	№ 3619 (очн)	СТ	УПП	080400 Управление персоналом	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
21	№ 3620 (очн)	СФ	СПиЭН	270800 Строительство	Очная	2011 - 2015	Формируемый	ФГОС ВПО		
22	№ 3621 (очн)	ФК	ТФК	034300 Физическая культура	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		
23	№ 3622 (очн)	УЭИ	ТЭС	140100 Теплоэнергетика и теплотехника	Очная	2011 - по н.вр.	Формируемый	ФГОС ВПО		

Рис. 8. Список учебных планов

Форма добавления учебных планов

1. В форме добавления учебных планов (Рис. 9) добавились поля: Стандарт ВПО, Профиль (специализация, магистерская программа)
2. Поле «Срок освоения» было переименовано в «Фактический срок освоения»
3. Изменился вид выпадающего списка «Институт (факультет)» («дерево»)

Рис. 9. Форма добавления учебных планов

4. При создании учебного плана для 1 курса набора 2011 года значение поля «Стандарт ВПО» должно иметь значение «ФГОС ВПО» (Рис. 10)
5. Выпадающий список Профилей (Рис. 11) формируется на основе выбора полей «УГН (УГС)», «Направление (Специальность)», «Квалификация».

Код профиля означает – [Направление]. [Уровень образования]. [Порядковый номер профиля]. [Принадлежность к ВУЗу до объединения: 01 – УПИ, 02 – УрГУ]

6. План добавится без ошибок, если будут заполнены все поля, отмеченные красной звездочкой (Рис. 12).

Добавление учебного плана - Mozilla Firefox

uni.ustu https://uni.ustu/fx/\$guic/ru.naumen.guic.components.forms.form_jsp?uuid=fakeobUNI_PlanCoreRoot&active

Добавление учебного плана

*** - обязательные к заполнению поля**

Номер учебного плана: 3638

Институт (факультет): Факультет «Физико-технический»

* Кафедра: вычислительной техники

Стандарт ВПО: **ФГОС ВПО** (выбрано)

* УГН (УГС): ФГОС ВПО 2-го поколения (выбрано)

* Направление (Специальность): 010100 Математика

* Квалификация: 62 Бакалавр

Профиль (специализация, магистерская программа): [не указано]

* Форма освоения: Очная

* Технология освоения: Обычная

* Условие освоения: Полный срок

* Фактический срок освоения: 0,5

* Нормативный срок освоения: 0,5

Дата утверждения: [календарный выборщик]

* Год начала приема: [поле ввода]

Год окончания приема: [поле ввода]

* Кол-во семестров в году: 2

Добавить Отмена

Готово

Рис. 10. Выбор стандарта ВПО

Добавление учебного плана - Mozilla Firefox

uni.ustu https://uni.ustu/fx/\$guic/ru.naumen.guic.components.forms.form_jsp?uuid=fakeobUNI_PlanCoreRoot&active

Добавление учебного плана

*** - обязательные к заполнению поля**

Номер учебного плана: 3638

Институт (факультет): Факультет «Физико-технический»

* Кафедра: вычислительной техники

Стандарт ВПО: ФГОС ВПО

* УГН (УГС): 010000 Физико-математические науки

* Направление (Специальность): 010100 Математика

* Квалификация: 62 Бакалавр

Профиль (специализация, магистерская программа): **[не указано]** (выбрано)

* Форма освоения: [не указано]

* Технология освоения: 010100.62.02.02 Дискретная математика и математическая кибернетика (выбрано)

* Условие освоения: 010100.62.05.02 Математическая биология и биоинформатика

* Фактический срок освоения: 010100.62.04.02 Математические методы в экономике

* Нормативный срок освоения: 010100.62.01.02 Математическое моделирование

Дата утверждения: [календарный выборщик]

* Год начала приема: [поле ввода]

Год окончания приема: [поле ввода]

* Кол-во семестров в году: 2

Добавить Отмена

Готово

Рис. 11. Выбор Профиля

The screenshot shows a web browser window with the title "Добавление учебного плана - Mozilla Firefox". The address bar shows the URL: "https://uni.ustu/fx/\$guic/ru.naumen.guic.components.forms.form_jsp?uuid=fakeobUNI_PlanCoreRoot&activ". The main content area displays a form titled "Добавление учебного плана" with the following fields and values:

*- обязательные к заполнению поля	
Номер учебного плана	3638
Институт (факультет)	Факультет «Физико-технический»
* Кафедра	вычислительной техники
Стандарт ВПО	ФГОС ВПО
* УГН (УГС)	010000 Физико-математические науки
* Направление (Специальность)	010100 Математика
* Квалификация	62 Бакалавр
Профиль (специализация, магистерская программа)	010100.62.02.02 Дискретная математика и математическая киб..
* Форма освоения	Очная
* Технология освоения	Обычная
* Условие освоения	Полный срок
* Фактический срок освоения	4
* Нормативный срок освоения	4
Дата утверждения	
* Год начала приема	2011
Год окончания приема	
* Кол-во семестров в году	2

At the bottom of the form, there are two buttons: "Добавить" and "Отмена". Below the form, the text "Готово" is visible.

Рис. 12. Заполненная форма добавления учебного плана

Форма добавления дисциплины

1. В форме добавления дисциплины (Рис. 13) реализована возможность добавлять новые дисциплины с последующим сохранением в Справочник.
2. Для того чтобы добавить новую дисциплину, необходимо поставить «флаг» «Открыть форму добавления» (Рис. 12).
3. В открывшейся форме «Добавление элемента справочника «Дисциплины контингент» введите информацию о новой дисциплине.
4. Поле «Стандарт ВПО» заполняется автоматически и зависит от аналогичного поля Учебного плана.
5. После ввода информации нажмите кнопку «Добавить»
6. В поле Наименование под словами «Выберите из списка» появится название Вашей дисциплины (Рис. 14).
7. Введите информацию о часах аналогично планам ГОС ВПО 2-го поколения и нажмите кнопку «Сохранить».

Добавление дисциплины	
*- обязательные к заполнению поля	
Тип записи	Дисциплина
Цикл	Б.2 Математический и естественнонаучный цикл
Компонент	[не указано]
Группа	[не указано]
* Наименование	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Выберите из списка Найдите в списке </div> Математический анализ
<input type="checkbox"/> Закрыть форму добавления	
* Название	
Математический анализ	
* Группа дисциплины	
Дисциплины специализации	
* Сокращенное название	
Математический анализ	
* Полное название дисциплины	
Математический анализ	
Математический анализ	
ФГОС ВПО	
<input type="button" value="Добавить"/>	
* Номер	
* Кол-во часов в зачетной единице	36 <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>
* Всего по ГОС, зач.ед.	0 <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>
Перезачет, зач.ед.	0 <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>
Всего по ГОС	0 <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>
Перезачет	0 <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>

Рис. 13. Добавление новой дисциплины (отсутствующей в Справочнике)

Расчет нагрузки в зачетных единицах

1. В форме добавления (редактирования) дисциплины (Рис. 14):

- Поле «Перезачет» вычисляется по формуле (Значение «Перезачет, зач. ед»*36)
- Поле «Всего по ГОС» вычисляется по формуле (Значение «Всего зачетных единиц, зач. ед» *36),

где число 36 является изменяемым параметром и предполагается вводить его в отдельном поле «Количество часов в зачетной единице»

2. Автоматическое распределение зачетных единиц по семестрам происходит по следующим условиям: «всего по ГОС, зачетных единиц» распределять по семестрам в зависимости от наличия часов аудиторной нагрузки в часах, распределенной по семестрам. Если количество зачетных единиц не делится нацело, то для каждого семестра применяется стандартное математическое округление

Примечание! Для значений атрибутов УП «Технология освоения» = «Сокращенная» и «Условия освоения» = «Сокращенная программа» «всего по ГОС, зачетных единиц» - «Перезачет, зачетных единиц» распределяется по семестрам в зависимости от наличия часов аудиторной нагрузки в часах, распределенной по семестрам.

Редактирование дисциплины - Mozilla Firefox

10.33.10.208 https://10.33.10.208/fix/guic/ru.naumen.guic.components.forms.form_jsp?activeComponent=EduDisciplineTab.EduDiscipline.Edit3GEduDiscipline&view_uuid=unplvp18gg5g

Тип записи: Дисциплина

Индекс: Б.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл

Компонент: Базовая часть

Группа: [не указано]

* Наименование: Выберите из списка (История) >>

Добавить: Открыть форму добавления

* Номер: 1.1

* Кол-во часов в зачетной единице: 36

* Всего по ГОС, зач.ед.: 4

Перезачет, зач.ед.: 2

Всего по ГОС: 144.00000

Объем работы в часах по очной форме обучения: 14

Перезачет: 72

	1	2	3	4	5	6	7	8
Экзамен	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Зачет дифференцированный	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Графическая работа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Расчётная работа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Конспект литературных источников	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Перевод иностранного текста	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Реферат	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Письменный экзамен	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Зачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Курсовая работа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Курсовой проект	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Коллоквиум	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Расчетно-графическая работа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Контрольная работа	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Домашняя работа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Экзамен накопительный	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	1	2	3	4	5	6	7	8
Лекции	4	0	0	0	0	0	0	0
Практические занятия	10	0	0	0	0	0	0	0
Лабораторные занятия	0	0	0	0	0	0	0	0

часов в неделю часов в семестр

Зач. ед.

Зач. ед.	1	2	3	4	5	6	7	8
4	0	0	0	0	0	0	0	0

Рис. 14. Форма редактирования дисциплины

Учет часов по дисциплине «Физическая культура»

Для дисциплины «Физическая культура» из Справочника (Рис. 15) часы в неделю, разбитые по семестрам в строку ИТОГО не суммируются.

Внимание! Это верно только для учебных планов ФГОС ВПО. Для того, чтобы получить 400 часов по данной дисциплине необходимо поставить в поле «Всего по ГОС, в зач. ед» - 2 зачетной единицы и в поле «Количество часов в зачетной единицы» -200.

	Б.4	Физическая культура					400	0	0
44	4.01	Физическая культура		1-5		6	400	0	0

№ 1 (очн)

План учебного процесса | Планы специализаций | **Дополнительные мероприятия** | История | График учебного процесса | История согласования | Список виз | Архив

Факультативные дисциплины										
[добавить дисциплину]	Название	Недели/Часы	Зач.ед.	Эк	ЗД	ГР	З	КР	КП	
Защита выпускной квалификационной работы										
[добавить дисциплину]	Название	Недели	Зач.ед.	Эк						
Государственные экзамены										
[добавить дисциплину]	Название	Недели	Зач.ед.	Эк	ЗД	РР	Реф	ПЭ	З	
Дипломирование										
[добавить дисциплину]	Название	Недели	Зач.ед.	Эк	ЗД	Реф	З	КП		
Производственная практика										
[добавить дисциплину]	Название	Недели	Зач.ед.	Эк	ЗД	З	КР	ЭН		
Преддипломная практика		3	0		8					
Производственная практика		3	0		6					
Учебная практика										
[добавить дисциплину]	Название	Недели	Зач.ед.	Эк	ЗД	З				
Учебная практика		3	0			4				

Рис. 17. Вкладка «Дополнительные мероприятия»

Добавление дисциплины

* - обязательные к заполнению поля

* Дисциплина

* Недели

* Часы

* Зач. ед.

	1	2	3	4	5	6	7	8
Зачет дифференцированный	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Графическая работа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Расчётная работа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Реферат	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Письменный экзамен	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Зачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Курсовая работа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Курсовой проект	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Коллоквиум	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Расчетно-графическая работа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Контрольная работа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Экзамен накопительный	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Экзамен	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Сохранить Отмена

Рис. 18. Форма «Добавление дисциплины»

Формы для печати

1. Если Вы хотите распечатать Учебный план, сформируйте его в Экселе, нажав на ссылку [печать] (Рис. 19)

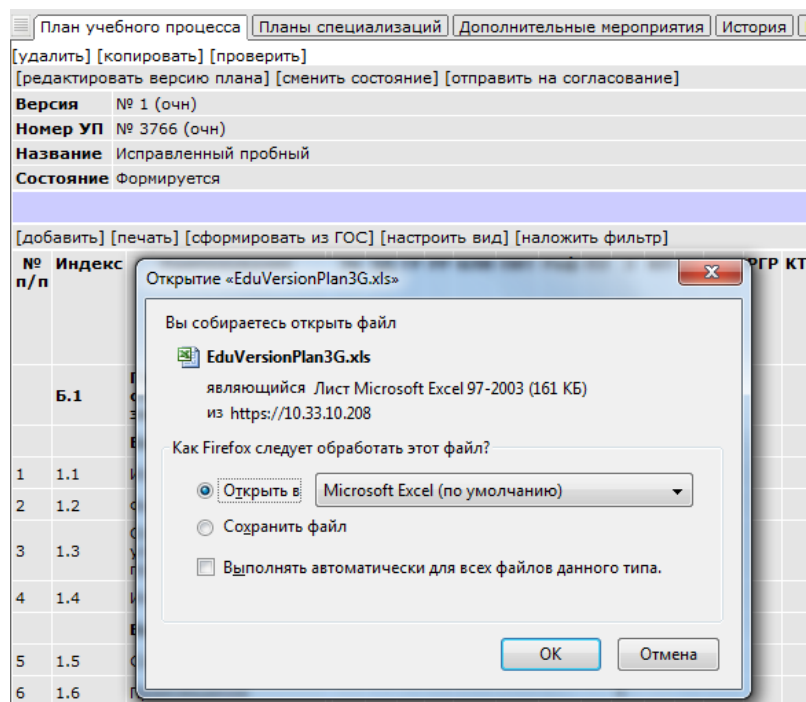


Рис. 19. Печать учебного плана

2. Печатные формы учебных планов (Рис. 20) формируются по разным шаблонам в зависимости от форм, технологий, условий освоения и квалификации.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН		Распределение по семестрам												Зачетные единицы трудоемкости																														
№ п/п	Индекс	Наименование дисциплины	Формы контроля			Объем работы в часах						Семестры						Зачетные единицы трудоемкости																										
			Зач. ед.	Конт. работы	Курсовые проекты	Лекции	Семинары	Лаб. работы	Самост. работа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																							
1	Б.1	Универсальный, социальный и экономический цикл	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43		
2	Б.1.1	Базовая часть	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
3	Б.1.2	История	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Б.1.3	Философия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Б.1.3.1	Иностранный язык	4	1-3	1-4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Б.1.3.2	Вводная часть	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Б.1.3.3	Культурология	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Б.1.3.4	Экономика	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Б.1.3.5	Правоведение	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	Б.1.3.6	Дисциплины по выбору студента	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	Б.1.3.7	Дисциплина 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
12	Б.1.3.8	Дисциплина 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
13	Б.1.3.9	Дисциплина 3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
14	Б.1.3.10	Дисциплина 4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
15	Б.1.3.11	Социология и психология управления	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
16	Б.1.3.12	Япония	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
17	Б.1.3.13	Дисциплина 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
18	Б.1.3.14	Экономика предприятия	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
19	Б.1.3.15	Профессиональное право	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
20	Б.2	Математический и естественнонаучный цикл	2304	684	98	240	142	60	72	10	1380																																	
21	Б.2.1	Базовая часть	1200	684	62	140	78	36	36	6	688																																	

Рис. 20. Печатная форма учебного плана заочной формы обучения

Дополнительные мероприятия и распределение нагрузки в РП

1. Добавлен функционал автоматически распределяющий нагрузку дисциплины РП по кафедрам на основе данных УП (Рис. 21)

Распределение нагрузки по кафедрам для дисциплины "ЕН.Ф.08 Физическая химия"			
Распределение нагрузки			
[Проверка по РП]			
Распределение нагрузки			
Вид нагрузки	Объем нагрузки	Единица измерения	Группы
Лекции	34	час	МТ-201201 (240304 ХТТНиСМ (ТЦ) :: кафедра ТВМиСИ)
Практические занятия	16	час	МТ-201201 (240304 ХТТНиСМ (ТЦ) :: кафедра ТВМиСИ)
Лабораторные занятия	16	час	МТ-201201 (240304 ХТТНиСМ (ТЦ) :: кафедра ТВМиСИ)
Экзамен	1	шт	МТ-201201 (240304 ХТТНиСМ (ТЦ) :: кафедра ТВМиСИ)
Контрольная работа	2	шт	МТ-201201 (240304 ХТТНиСМ (ТЦ) :: кафедра ТВМиСИ)
Домашняя работа	4	шт	МТ-201201 (240304 ХТТНиСМ (ТЦ) :: кафедра ТВМиСИ)

Контингент	Кол-во контингента	Платно	Кафедра
Поток	1	нет	физической и коллоидной химии(ХТИ)
Группа	1	нет	физической и коллоидной химии(ХТИ)
Подгруппа	2	нет	физической и коллоидной химии(ХТИ)
Поток	1	нет	физической и коллоидной химии(ХТИ)
	0	нет	физической и коллоидной химии(ХТИ)
	0	нет	физической и коллоидной химии(ХТИ)

Рис. 21. Распределение нагрузки по кафедрам для дисциплины

2. Режим редактирования строк в распределении нагрузки остался прежним. Несколько изменился интерфейс выбора читающей кафедры (выпадающий список Подразделений в виде дерева и в скобках добавлено сокращенное название Подразделения читающей кафедры)
3. Похожий механизм распределения добавлен для блока «Дополнительные мероприятия» в РП (Рис. 22)

ФГАОУ ВПО "УрФУ имени первого Президента России Б.Н.Ельцина" / Уральский энергетический / ЭН-581103 (140503 ЭМИРТТО :: кафедра Тид) / Рабочий план № [Распределение]

Преддипломная практика

Распределение

[добавить]

Название	Вид мероприятия	Объем нагрузки(нед) / Кол-во КМ
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>Распределение нагрузки - Mozilla Firefox</p> <p>10.33.10.208 https://10.33.10.208/fx/\$guic/ru.naumen.guic.components.forms.form_jsf</p> <p>Распределение нагрузки</p> <p>* - обязательные к заполнению поля</p> <p>Вид мероприятия: Нагрузка</p> <p>* Название: Преддипломная практика</p> <p>* Количество контингента: 0</p> <p>* Объем нагрузки(нед)/Кол-во КМ: 6</p> <p>Подразделение: Базового образования</p> <p>Кафедра: безопасности жизнедеятельности и экологии</p> <p>Сохранить Закрыть</p> </div>		

Рис. 22. Распределение нагрузки по кафедрам доп. мероприятия

4. Работа с формой «Распределение нагрузки» ведется следующим образом (Рис. 23):

- Вид мероприятия – указывается либо нагрузка в неделях, либо контрольное мероприятие с указанием кол-ва таких КМ
- Название – по умолчанию высвечивается название доп. мероприятия (существует возможность редактирования)
- Количество контингента – автоматически подставляется контингент из РП (существует возможность редактирования)
- Объем нагрузки (нед)/Кол-во КМ – Если выбран вид мероприятия «Нагрузка», то указывается нагрузка в неделях, если «КМ», то кол-во КМ
- Подразделение – из выпадающего списка выбирается Подразделение читающей кафедры
- Кафедра – из выпадающего списка, отфильтрованного с учетом значения поля «Подразделение», выбирается читающая кафедра

Рис. 23. Вид мероприятия в распределении нагрузки по кафедрам доп. мероприятия

5. На Рис. 24 изображен пример распределение доп. мероприятия «Преддипломная практика» на две читающих кафедры. Общая нагрузка в УП = 6 недель. Объем нагрузки был поделен на две равные части между двумя кафедрами (3 недели и 3 недели). КМ «Зачет дифференцированный» в кол-ве 1шт. назначен одной из кафедр.

Преддипломная практика		
Распределение		
Распределен		
[добавить]		
Название	Вид мероприятия	Объем нагрузки(нед) / Кол-во КМ
Преддипломная практика 1	Нагрузка	3
Преддипломная практика 2	Нагрузка	3
Преддипломная практика	Зачет дифференцированный	1

Контингент	
Кол-во контингента	Кафедра
5	безопасности жизнедеятельности и экологии
5	гуманитарного образования
0	безопасности жизнедеятельности и экологии

Рис. 24. Деление объема нагрузки между кафедрами ФГАОУ ВПО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»

Заявки на учебную нагрузку кафедры из РП

В данном разделе содержится информация только для ученых секретарей читающих кафедр. Более полное описание функционала по работе с заявками на учебную нагрузку кафедр выделено в отдельную Инструкцию для сотрудников деканатов, формирующих заявки. При необходимости этот документ может быть выслан технической поддержкой на Вашу электронную почту.

1. Функционал заявок на учебную нагрузку кафедр реализован на уровне Институтов, Департаментов, кафедр со следующими правами: (Таблица 1).

Таблица 1

Институт	Департамент	Кафедра
1. Добавление заявки выпускающих кафедр Института	Добавление заявки выпускающих кафедр Департамента	Добавление заявки выпускающей кафедры
2. Просмотр заявок всех выпускающих кафедр Департаментов данного Института	Просмотр заявок всех выпускающих кафедр данного Департамента	Просмотр заявок созданных выпускающей кафедрой, Департаментом или Институтом выпускающей кафедры
3. Редактирование заявок всех выпускающих кафедр Департаментов данного Института	Редактирование заявок всех выпускающих кафедр данного Департамента	Редактирование заявок созданных выпускающей кафедрой
4. Изменение статуса заявок всех выпускающих кафедр Департаментов данного Института	Изменение статуса заявок всех выпускающих кафедр данного Департамента	Изменение статуса заявок созданных выпускающей кафедрой
5. Утверждение всех заявок учеными секретарями читающих кафедр		

2. Вкладка «Заявки на нагрузку» (Рис. 25) располагается на уровне кафедры

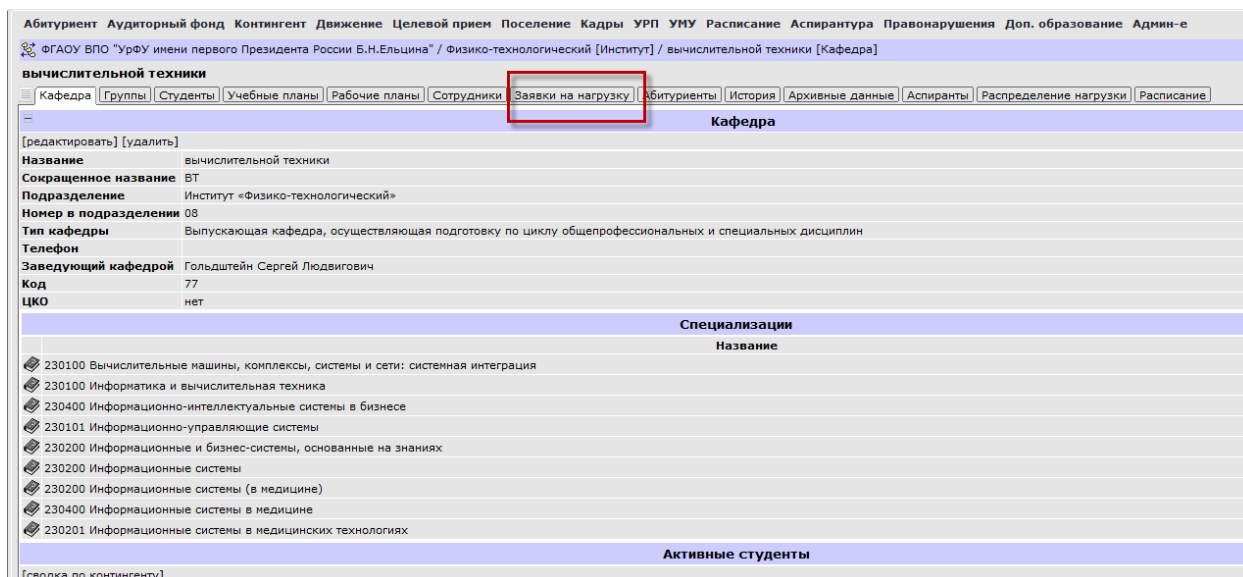


Рис. 25. Заявки кафедр Института на уровне читающей кафедры

3. По кнопке [добавить] в форме добавления заявок на нагрузку заполняются следующие поля:
 - Дата формирования (встроенный календарь)
 - Учебный год (выпадающий список)
 - Формирующий факультет (заполняется автоматически)
 - Факультет читающей кафедры (выпадающий иерархический список)
 - Читающая кафедра (выпадающий список с учетом выбора значения поля «Факультет читающей кафедры»)
 - Вид возмещения затрат: сверхплановое место, госбюджетное место

4. По ссылке [сформировать] формируются заявки на основе РП, где в качестве читающих кафедр указана выбранная (Рис. 26):
 - в форму дисциплин рабочего плана на семестр попадают все дисциплины РП, независимо от наличия контрольных мероприятий
 - РП, в которых содержатся данные дисциплины, должен находиться в статусе «утвержден»
 - В форму заявки попадают только группы, имеющие указанное значение поля «Вид возмещения затрат»

ФГАОУ ВПО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н.Ельцина» / Материаловедения и металлургии / Металлургии / Теплофизики и информатики в металлургии [Заявка на нагрузку] / № 2012/2013 [Заявка на нагрузку]

№ 2012/2013

Заявка на нагрузку

[сменить состояние] [выгрузить в Excel]

Дата формирования 28.02.2012

Номер 1253005

Подразделение Департамент «Строительного материаловедения»

Подразделение/Выпускающая кафедра Строительного материаловедения

Читающая кафедра теплофизики и информатики в металлургии

Учебный год 2012/2013

Вид возмещения затрат смешанная группа

Состояние На согласовании

Дисциплины (осенний семестр)

№	Индекс	Наименование	Всего по УП	Общ. аудит. нагр. по УП	Пройдено ранее	1 полусем., часов	2 полусем., часов	План. на семестр	Лекция	Практические занятия	Лабораторные занятия	Название потока	Специальность	Номер группы	Номер группы ожидаемого контингента	Число групп	ГР	КЛИ	ПИТ	ПЭ	КП	КР	РГР	РР	Реф	КТР	ДР	Кол	З	ЭД	ЭН	Число студентов
1	СД.07	Автоматика и автоматизация процессов	90	51	0	2/0/0	2/2/0	0	34	18	0	П2	270106 ПСК	МТ-391601	МТ-491601	2															7	17
2	СД.11	Управление техническими системами	88	51	0	2/0/0	2/2/0	0	34	18	0	270101 МОТКМПС	МТ-391501	МТ-491501	1															7	18	
3	ОПД.Ф.09	Системы управления химико-технологическими процессами	136	85	0	2/2/0	2/0/4	0	34	16	36	П7	240304 ХТТниСМ	МТ-481301	МТ-581301	4														9	36	
	ОПД.Ф.09	Системы управления химико-технологическими процессами	136	85	0	2/2/0	2/0/4	0	34	16	36	П7	240304 ХТТниСМ	МТ-481201	МТ-581201	1														9		
	ОПД.Ф.09	Системы управления химико-технологическими процессами	136	85	0	2/2/0	2/0/4	0	34	16	36	П7	240304 ХТТниСМ	МТ-481302	МТ-581302	1														9		
	ОПД.Ф.09	Системы управления химико-технологическими процессами	136	85	0	2/2/0	2/0/4	0	34	16	36	П7	240304 ХТТниСМ	МТ-481401	МТ-581401	1														9		

Рис. 26. Форма заявки кафедры

5. В результате формируется заявка по форме, отображенной на (Рис. 26). Заявка содержит «Итоговую строку» со следующими итогами:

- Число часов (Всего по УП)
- Число часов (Общ. аудит. нагр. по УП)
- Кол-во групп (Номер группы)
- Кол-во контрольных мероприятий (ЭК, ЗД, ГР, РР, КЛИ, ПИТ, Реф, ПЭ, З, КР, КП, Кол, РГР, КТР, ДР, ЭН)
- Число часов (Лекции).
- Число часов (Практ. занятия)
- Число часов (Лаб. занятия)
- Число часов (Самост. работа)

Примечание: Если группы объединены в поток по какому-либо типу нагрузки (Рис. 26), то в итог кол-во часов по этому типу нагрузки считается один раз!

6. Заявки на учебную нагрузку читающим кафедрам формируют сотрудники деканатов соответствующего Подразделения (Института или Факультета). После того как заявка проверена, она переводится в статус «На согласовании» (Рис. 27). Все заявки на учебную нагрузку для Вашей кафедры отображаются по следующему пути «Заявки на нагрузку» → «Заявки для кафедры».

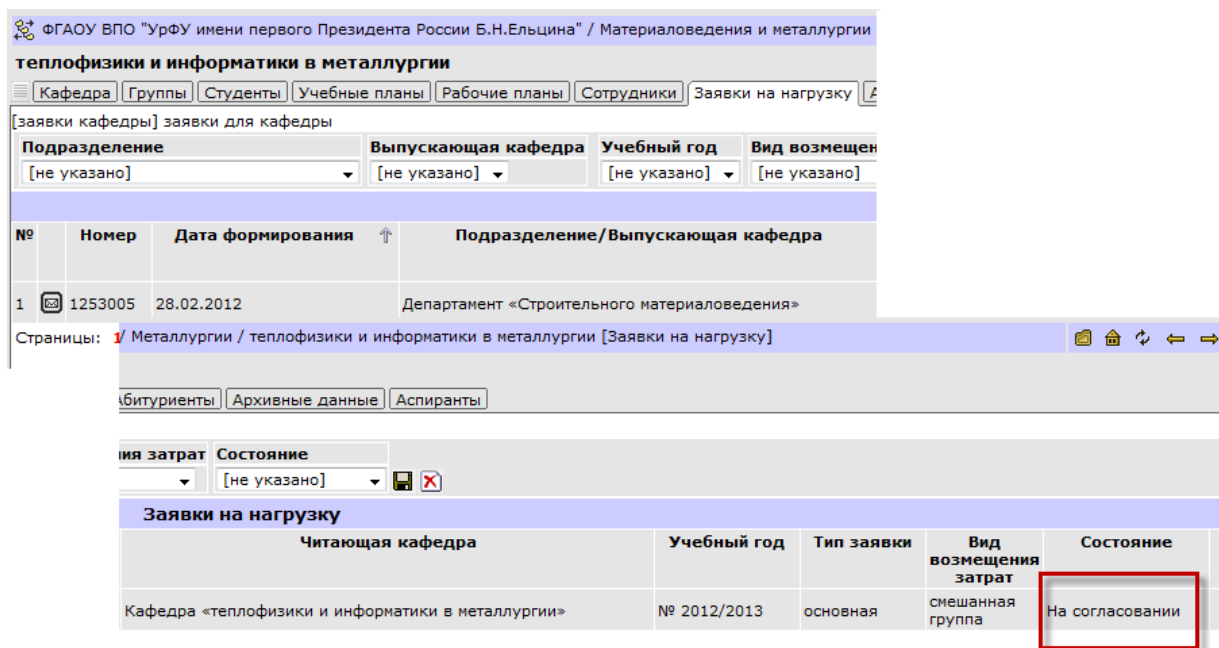


Рис. 27. Добавление заявки кафедры

7. Для заявок находящихся в состоянии «На согласовании» Вы можете произвести следующие действия (Рис. 26):
- Сформировать файл в редакторе Excel (Рис. 30)
 - Сменить состояние (Рис. 28)

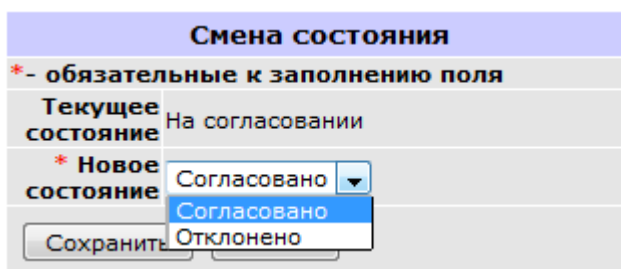


Рис. 28. Смена состояния

8. Если информация в Заявке отвечает Вашим требованиям, то нажав кнопку [сменить состояние] из выпадающего списка выбираем значение «Согласовано».
9. После этого происходит смена статуса заявки на «Согласовано» (Рис. 29).
10. Если по части информации существуют замечания, то выбираем значение «Отклонено». Подразделение, формирующее заявку, предоставит Вам печатную форму заявки, где вы сможете отметить свои замечания.
11. В отклоненную заявку формирующим Подразделением будут внесены изменения, после чего она снова окажется у Вас в статусе «На согласовании».

