**Уважаемые пользователи личного кабинета сотрудника!**

Если вы когда-то кому-то сообщали данные вашей учетной записи, то мы рекомендуем вам сменить пароль.

Для этого вам необходимо выполнить следующие действия:

* выберите в списке сервисов личного кабинета сотрудника в группе **«Сервисы ИТ»** сервис **«**[**Учетная запись AD**](https://my.urfu.ru/#/itservices/ad)**»;**
* перейдите по ссылке: <https://id.urfu.ru>;
* выберите пункт **«Изменить параметры профиля»;**



* далее выберите пункт **«Смена пароля»**;



* задайте новый пароль, соблюдая рекомендации.



Если у вас остались вопросы **по работе с личным кабинетом сотрудника, вы можете** оставить свой запрос через сервис личного кабинета сотрудника группы **«Сервисы ИТ» , «Запрос в техническую поддержку».**

